



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it)

PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it)

C.F. 90020700416

Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

## PIANO SCUOLA PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

### **Finalità, ambito di applicazione e informazione.**

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo "G. Padalino" di Fano.
2. Il Regolamento del Piano della Didattica Digitale Integrata è redatto tenendo conto delle norme vigenti e dei documenti elencati in premessa e approvato dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

### **Premesse**

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.
2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola del I ciclo, come modalità didattica che, in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, alunni, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.
4. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze degli alunni, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, pratica sportiva ad alto livello, etc.
5. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per:
  - Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
  - La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
  - Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
  - Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento;
  - Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it) PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it) C.F. 90020700416 Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

6. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- o Le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio- video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;

- o Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

- **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali

- o La visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;

- o Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale.

Le attività asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli alunni di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

7. Le unità di apprendimento online possono essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o di apprendimento significativo, con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

8. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le attività sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

9. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'Istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

10. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutti gli alunni, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato.

11. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it) PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it) C.F. 90020700416 Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;

- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli alunni dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### Analisi del Fabbisogno

L'Istituto avvierà una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, qualora il quadro rispetto ai mesi di sospensione delle attività didattiche sia mutato anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà.

- **Monitoraggio fabbisogno:** La scuola intraprende un'azione di monitoraggio mediante Google Moduli per verificare:
  - disponibilità di hardware (dispositivi)
  - disponibilità di connessione

L'istituto avvierà una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà. La strumentazione ad oggi a disposizione dell'istituto, che potrà essere concessa, in comodato d'uso, consiste in:

#### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

N. 14 notebook nuovi, acquistati in marzo 2020.

N. 1 notebook ACER (inv. 934)

N.1 notebook LENOVO (inv.903)

N. 1 notebook della ex classe 1° I.

N. 1 notebook della ex classe 3°H.

N. 1 Tablet

N. 9 Tablet della nuova aula PNSD.

N. 1 Laptop (inv. 978).

*Tot. 18 notebook, 10 tablet; 1 laptop.*

*Oltre a tali device, è previsto l'acquisto di altri 12 nuovi notebook + 18 notebook del progetto PON.*

#### SCUOLA PRIMARIA

N 3 notebook

N 1 tablet

Il Consiglio di Istituto, indica i criteri per la concessione in comodato d'uso degli strumenti indicati, tenendo presente che gli stessi devono contemplare una priorità nei confronti degli studenti meno abbienti.

I dispositivi saranno quindi assegnati, fino ad esaurimento degli stessi o fino al soddisfacimento di tutte le richieste, scorrendo la graduatoria formulata.



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it)

PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it)

C.F. 90020700416

Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

### **Criteria e modalità della DDI**

- **Rimodulazione programmazioni:** I contenuti essenziali vanno definiti e rimodulati dai dipartimenti disciplinari.
- **Orario:**

**Scuola dell'Infanzia:** Utilizzo della apposita sezione della piattaforma GSuite dedicata ad attività ed esperienze per i bambini della scuola dell'infanzia. Inserimento di piccole esperienze, brevi filmati o file audio. Calendarizzazione di almeno una videochiamata settimanale.

**Scuola Primaria:** Almeno 15 h settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, 10 h per le classi prime. Organizzazione delle lezioni in maniera flessibile. Proposte in modalità asincrona (video didattici, laboratori, lavori di gruppo a distanza, studio personale, peer to peer, project based learning). Registrazione e monitoraggio nel registro elettronico di presenze e attività.

**Scuola Secondaria di 1° grado:** Almeno 15 h settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe. Proposte in modalità asincrona (video didattici, laboratori, lavori di gruppo a distanza, studio personale, peer to peer, project based learning). Registrazione e monitoraggio nel registro elettronico di presenze e attività.

È possibile una riduzione delle unità orarie di lezioni (min. 45 minuti):

1. Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza.
2. Per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

- **Strumenti da utilizzare:**
  - Registro elettronico: Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia, l'annotazione degli argomenti e dei compiti giornalieri e la valutazione.
  - Piattaforma GSuite e altre applicazioni, come da tabella allegata\* (*Allegato 1*).
- **Modalità di svolgimento delle attività sincrone**
  1. Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting degli alunni.



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it) PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it) C.F. 90020700416 Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

2. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli alunni e le eventuali assenze. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata e registrata su registro elettronico  
4. Durante lo svolgimento delle video lezioni agli alunni è richiesto il rispetto delle regole specifiche che integrano il Regolamento d'Istituto, a cui si rimanda. In particolare è richiesto di:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto.
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunno.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.).
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata e l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dell'alunno all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Nel caso di studenti con la videocamera disattivata senza permesso, l'insegnante provvederà a contattare la famiglia e valuterà l'eventualità di attribuire annotazioni disciplinari, comunicandolo alla Dirigente.

#### ● **Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe o di classi parallele, le attività in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.
2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti e i feedback dell'insegnante, di tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, di programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream.
3. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio @icspadalino.org
4. Gli insegnanti progettano e realizzano le attività asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

#### ● **Metodologia e strumenti per la verifica:**

Nelle attività di Didattica Digitale Integrata, verranno utilizzate le metodologie didattiche e gli strumenti di verifica che gli insegnanti riterranno di volta in volta più efficaci e funzionali; inoltre si darà spazio alle modalità che privilegiano l'apprendimento attivo e per competenze, come:

- apprendimento cooperativo





**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it)

PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it)

C.F. 90020700416

Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

- flipped classroom
- classroom debate
- digital story telling

#### ● **Valutazione:**

- la valutazione sommativa e formativa deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. L'attività didattica sarà rimodulata in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo gli esiti, ma anche l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere e a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In particolare farà riferimento a: partecipazione al dialogo educativo, impegno nello svolgimento della attività proposte, rispetto dei tempi nella restituzione dei compiti assegnati, accuratezza nello svolgimento delle attività.
- La rilevazione delle valutazioni sarà effettuata, tramite il Registro Elettronico, con la consueta cadenza periodica, in relazione ai criteri definiti nel PTOF, prevedendo un congruo numero di prove orali o scritte al fine di poter esprimere una valutazione rispondente agli esiti formativi e di apprendimento conseguiti dall'alunno. Le tipologie di prove scritte potranno essere rielaborate in funzione della modalità di Didattica a Distanza ed eventualmente sostituite dalla modalità orale, nelle discipline che lo prevedono.
- La gestione delle prove, in particolare di quelle scritte e grafiche, avverrà attraverso la piattaforma GSuite e la conservazione delle evidenze, a cura dei docenti, sarà effettuata mediante la cartella di sistema presente nel Drive del docente stesso.
- I riscontri valutativi vengono riportati puntualmente nel registro elettronico, con le stesse modalità previste per la didattica in presenza.

#### **Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, dalla comunicazione istituzionale della Scuola o dalla corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel Regolamento di Istituto da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori e, nei casi più gravi,



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it) PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it) C.F. 90020700416 Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento. (si allegano le norme di comportamento)

### **Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singoli alunni o piccoli gruppi, gli stessi potranno seguire le attività della classe in modalità sincrona.

3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, gli stessi potranno seguire le attività della classe in modalità sincrona, nel rispetto della normativa sulla Privacy.

Il docente può predisporre dei materiali riferiti alla lezione svolta in classe per la fruizione in asincrono degli studenti impossibilitati a connettersi per vari motivi nell'ora di effettivo svolgimento della lezione stessa.

4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero degli alunni interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutti gli alunni delle classi interessate.

### **Alunni con B.E.S.**

Per gli alunni con disabilità il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato, unitamente all'impegno dell'Amministrazione centrale e delle singole amministrazioni scolastiche per garantire la frequenza in presenza. Il dipartimento Sostegno produrrà proprie linee guida, a partire dal presente Piano, tenendo conto dei singoli casi, garantendone l'inclusione. Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. L'Istituto si adopererà per garantire il diritto all'istruzione per alunni impossibilitati a frequentare le lezioni in presenza per motivi di salute (Esempio: alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione).

### **Aspetti riguardanti la privacy e il regolamento disciplinare**

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. I genitori o chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'*Informativa sulla privacy* dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Prendono visione dell'*Informativa sul trattamento dei dati personali per G Suite For Education* dell'Istituto Secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) artt. 13-14 e dal D.Lgs 196/2003 modificato



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it) PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it) C.F. 90020700416 Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

dal D.lgs 101/2018 il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

- c) Prendono visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali in relazione alla *Didattica Digitale Integrata*
- d) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education e prendono visione dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali (**Allegato 2**);
- e) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

### **Rapporti scuola-famiglia**

Va favorito il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata. È opportuna, oltre alla menzionata tempestiva informazione alle famiglie sugli orari delle attività, per consentire loro la migliore organizzazione, la condivisione degli approcci educativi, finanche di materiali formativi, per supportare il percorso di apprendimento di quegli alunni con particolari fragilità che necessitino, in DDI, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte.

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'Istituto assicura, comunque, tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e previsti dalle norme sulla valutazione, avendo cura di esplicitare i canali di comunicazione attraverso cui essi potranno avvenire.

Modalità previste per rapporti scuola-famiglia

- Comunicazioni: Registro elettronico con spunta di presa visione da parte dei genitori, Email, sito istituzionale <https://www.icpadalinofano.edu.it/>, canale Telegram.
- Colloqui genitori: G-MEET
- Riunioni Organi collegiali, anche con la partecipazione dei rappresentanti dei genitori: G-MEET

### **Formazione docenti**

- La formazione dei docenti rappresenta una leva fondamentale per il miglioramento e per l'innovazione del sistema educativo italiano. La scuola predispone, all'interno del Piano della formazione del personale docente e Ata, attività che sappiano rispondere alle specifiche esigenze formative.
  - si prevedono corsi di formazione (settembre: GSuite e Moduli; strumenti per la produzione di videolezioni registrate; Inclusione digitale; Metodologie innovative; Privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata; Prevenzione e salute)
  - verranno divulgati tutorial autoprodotti o acquisiti in rete da fonti qualificate





**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria

"Luigi Rossi"

Via de Tonsis, 2

61032 Fano (Pu)

Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia

"Carlo Collodi"

Via Dirindella, sn

61032 Fano (Pu)

Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it)

PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it)

C.F. 90020700416

Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

## ALLEGATO 1

### Tabella sinottica degli strumenti digitali in uso nell'Istituto:

<b>Strumenti</b>					
	<b>LEZIONI IN SINCRONO E ASINCRONO</b>	<b>VERIFICA/ VALUTAZIONE</b>	<b>RAPPORTI FRA DOCENTI</b>	<b>GESTIONE DOCUMENTAZIO NE</b>	<b>RAPPORTI CON LE FAMIGLIE</b>
INFANZIA	Meet in sincrono, registrazioni audio e video	elaborati grafici restituiti tramite gruppi sezione whatsapp, Classroom	Meet Gmail Drive condivisi	Drive condivisi	Meet Gruppi Whatsapp Gmail Sito Istituzionale Telegram
PRIMARIA	Meet in sincrono Meet registrazione (asincrono) Screen cast o matic Open board Jamboard	Classroom per assegnazione compiti  Restituzione tramite mail di classe o Classroom  Registro elettronico per registrazione presenze e valutazioni	Meet Gmail Drive condivisi	Drive Registro Elettronico Classroom Drive condiviso	Meet Gmail registro elettronico (Bacheca) Sito Istituzionale Telegram
SECONDARIA	Meet in sincrono Meet registrazione (asincrono) OBS Screen cast o matic Open board Jamboard Youtube	Classroom Drive (app in condivisione) Moduli Google, Meet (prove orali) Registro elettronico per registrazione presenze e valutazioni	Meet Gmail Drive condivisi	Drive, Registro Elettronico Classroom Consigli di classe	Meet Gmail Registro elettronico (Bacheca e posta elettronica con gli indirizzi email presenti nel Registro elettronico) Sito Istituzionale Telegram



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it)

PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it)

C.F. 90020700416

Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

## ALLEGATO 2

### **NORME DI COMPORTAMENTO PER LA DIDATTICA A DISTANZA PER LO STUDENTE E PER LE FAMIGLIE**

Nello svolgimento delle attività di Didattica Digitale Integrata avviate dall'istituto lo studente, anche con il supporto dei responsabili genitoriali, dovrà garantire il rispetto delle regole di seguito esposte:

#### **Norme generali**

- È vietato l'utilizzo della piattaforma/servizio fornite dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche
- Lo studente deve utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dell'insegnante, sia dei propri compagni di classe.
- È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto o di riprese video o vocali.
- È vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui lo studente viene a conoscenza durante le attività di didattica a distanza.
- Quando si condividono documenti non si deve interferire o danneggiare il lavoro degli altri utenti.

#### **Accesso alla piattaforma**

- L'accesso alla/e piattaforma/e ed ai servizi è strettamente personale; l'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- Ogni studente è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale
- Ogni studente si impegna a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alle piattaforme di didattica a distanza senza consentirne l'uso ad altre persone;

#### **Riprese dal device dello studente**

- La ripresa video dal *device* dello studente è preferibile che abbia un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo studente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
- Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente.

#### **Segnalazioni**

- Lo studente, anche per il tramite dei genitori deve avvisare l'Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo email: [assistenza@icspadalino.org](mailto:assistenza@icspadalino.org)
- È obbligatorio segnalare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.



**Istituto  
Comprensivo  
Statale  
Giovanni Padalino**

*Sede centrale:*

Scuola Secondaria di I° grado  
"Giovanni Padalino"  
Via Matteo Lanci, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel. 0721 80 14 39  
Fax 0721 83 75 67

Scuola Primaria  
"Luigi Rossi"  
Via de Tonsis, 2  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 38 33

Scuola dell'Infanzia  
"Carlo Collodi"  
Via Dirindella, sn  
61032 Fano (Pu)  
Tel./Fax 0721 80 72 81

PEO [psic830007@istruzione.it](mailto:psic830007@istruzione.it) PEC [psic830007@pec.istruzione.it](mailto:psic830007@pec.istruzione.it) C.F. 90020700416 Cod. Univoco Fatturazione UFDVS

### **Misure di sicurezza informatica**

- Effettua costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del device che utilizzi per accedere alla piattaforma o ai servizi di didattica a distanza
- Assicurati che i software di protezione del tuo sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati
- Non cliccare su link o allegati contenuti in email sospette
- Utilizza l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette

*La violazione delle norme del presente regolamento può comportare provvedimenti disciplinari da parte della scuola che non precludono ulteriori interventi delle autorità competenti nel caso in cui tali condotte comportassero la violazione della normativa in materia di tutela del diritto d'autore (L. 633/1941 e ss. mm. e ii.) nonché della normativa in tema di tutela dei dati personali (D. Lgs 196/2003 e ss. mm. e ii. e Regolamento UE 679/2016 – GDPR). La scuola ha adottato tutte le misure preventive atte ad evitare che gli strumenti adottati per la DAD possano essere utilizzati per atti di cyberbullismo che verranno sempre puniti con la massima severità ove rilevati.*

*Ricordando la responsabilità dei genitori e dei tutori previste all'art. 2048, si chiede la loro fattiva collaborazione, ove possibile e necessario, per superare eventuali difficoltà all'uso degli strumenti informatici da parte degli alunni e, sempre, per vigilare sul rispetto del presente regolamento.*